

Apreciado(a) Candidato a grado(a):

Reciba un cordial saludo y los mejores deseos para usted y su familia.

La Fundación Universitaria Konrad Lorenz, el Departamento del Medio Universitario y su área de Bienestar Institucional, encuentran grata la ocasión para extenderle las más sinceras felicitaciones por este importante logro. A continuación, encontrará información y el proceso que debe seguir para lograr una exitosa ceremonia de graduación:

### Trámites de grado

Los graduandos de Maestrías y Doctorado deben revisar el Reglamento Académico de Posgrado, capítulo XV “De los trámites de grado”. El reglamento lo podrá encontrar en el siguiente enlace [REGLAMENTO ACADÉMICO DE POSGRADO.](#)

### Paz y salvo

Estar a Paz y Salvo con las dependencias:

- Académicas: Haber finalizado con éxito el plan de estudios de su programa académico.
- Administrativas: Trámites con diferentes áreas o dependencias institucionales.
- Financieras: Todo lo relacionado con créditos financieros o referente a pagos a otras áreas o dependencias institucionales.

### Correo Institucional

Verificar que su correo electrónico institucional se encuentre activo ya que será el medio de comunicación oficial al cual llegará toda la información de proceso de grados y la validación para el diligenciamiento de formularios. En caso de presentar dificultades con su correo electrónico, escribir a [leidy.sarmiento@konradlorenz.edu.co](mailto:leidy.sarmiento@konradlorenz.edu.co)

### Postulación como candidato a grado

Para hacer parte del proceso de grados, usted debe postularse como candidato de grado obligatoriamente, diligenciando el siguiente formulario:

- Postulación para grados- Maestría y Doctorado de la promoción 2023-1: Dar clic [aquí](#).

En dicho formulario, el cual estará habilitado hasta el 13 de octubre de 2023, se hará la validación de sus datos y solicitud de los documentos que son requisitos de grado. En caso de presentar inconvenientes con este formulario, por favor escribir al correo de Registro Académico [registro.academico@konradlorenz.edu.co](mailto:registro.academico@konradlorenz.edu.co)

Los documentos que debe adjuntar en el formulario de postulación son los siguientes:

#### Maestrías

- Cédula
- Diploma de pregrado

#### Doctorado:

- Cédula
- Diploma de pregrado

#### Pago derechos de grado

Referente al pago de los derechos de grado tenga en cuenta lo siguiente:

- Realizar el pago de los derechos de grado entre el 3 al 17 de octubre de 2023.
- La orden de pago la podrá encontrar en la página de la institución a partir del 3 de octubre de 2023 en el siguiente enlace [ORDEN DE PAGO](#).
- Con relación al costo de los derechos de grado, el Consejo Superior ha determinado un descuento de alivio permanente, que se verá reflejado en el recibo de pago. Para más información sobre los valores de los derechos de grado (\$615.100), Ingrese a *otros costos académicos* dando clic [aquí](#).
- Si su recibo de pago no aparece en la plataforma a partir del 3 de octubre de 2023, comuníquese con Registro Académico al correo [registro.academico@konradlorenz.edu.co](mailto:registro.academico@konradlorenz.edu.co), recuerde que debe estar a paz y salvo con el departamento financiero para la generación de esta orden.
- Es importante aclarar que no habrá prórroga o excepciones de pagos en fechas diferentes a las estipuladas. Lo anterior debido a que, el proceso de elaboración y registro de diplomas y actas no permite modificación alguna de la lista definitiva de grados después de la fecha de cierre de pagos.

#### Encuestas de candidatos a grado

Diligenciar de manera obligatoria la encuesta Institucional de candidatos a grado la cual estará habilitada desde el 22 de septiembre al 11 de octubre de 2023 en el siguiente enlace:

Encuestas:

- [Encuesta Institucional de candidatos a grado](#)

Al ingresar el número de cédula en la encuesta, no coloque ni puntos ni comas. Una vez finalice se enviará un comprobante del diligenciamiento a su correo electrónico, sin embargo, asegúrese de tomar capturas de pantalla de la finalización de la encuesta.

En caso de tener dudas o dificultades con la encuesta, comuníquese con Servicio a Graduados al correo [serviciosgraduados@konradlorenz.edu.co](mailto:serviciosgraduados@konradlorenz.edu.co)

### Diplomas y actas digitales- plataforma eTítulo

Desde el año 2019 la Institución cuenta con un nuevo servicio adicional y sin recargo, que consiste en disponer de diplomas y actas de grado digitales con todos los mecanismos de protección. Estos títulos son legales y oficiales y pueden ser utilizados desde el momento en que se descarguen, además, están configurados bajo la tecnología Blockchain, que garantiza la seguridad y confiabilidad mediante técnicas criptográficas. De igual manera, la Institución también adquirió el servicio de la plataforma eTítulo que permite a los graduados organizar la hoja de vida adicionando un código QR que se deriva al diploma o acta de grado para compartirlo con empresas, redes sociales, instituciones, etc.

Teniendo en cuenta lo anterior y con el objetivo de que ustedes puedan agilizar cualquier proceso profesional que requiera dicha documentación, se proyecta que el 1 de noviembre de 2023 el departamento de Registro Académico enviará a su correo personal el acceso a la plataforma eTítulo, lo que le permitirá descargar su diploma y acta de grado digital.

### Ceremonias de graduación

Las ceremonias de grado de Maestrías y Doctorado se proyectan realizar entre el 16 y 17 de noviembre de 2023, la hora exacta de cada ceremonia se estarán informando el 20 de octubre de 2023, y se realizarán bajo dos modalidades:

- No participo en ninguna modalidad: En esta modalidad el graduando manifiesta no participar en la modalidad presencial, al elegir esta opción los documentos de grado en físico serán enviados a partir del 2 de noviembre de 2023 al domicilio indicado por el graduado en el formulario que se relaciona más adelante.
- Ceremonia en modalidad presencial: Bajo esta modalidad, el estudiante asistirá a un espacio establecido por la Institución para llevar a cabo la ceremonia. El ensayo se realizará el mismo día de la ceremonia y serán citados con una hora y media de anticipación. Es fundamental asistir en forma puntual al ensayo para que pueda ser llamado a la ceremonia. Los primeros 40 minutos serán para la asignación del traje de grado acorde con su nivel de formación, los siguientes 40 minutos para realizar el simulacro de la ceremonia y de la fotografía grupal. Los últimos 10 minutos, serán para la preparación del inicio de la ceremonia. Por lo anterior, es obligatorio que los graduandos lleguen una hora y media antes del inicio de su ceremonia, y se debe tener en cuenta que no se permitirá el ingreso a personas que lleguen a la hora justa de la ceremonia.

Tenga en cuenta que, en la ceremonia de grado solo será llamado si se encuentra presencialmente el graduando, es decir, si por una situación de fuerza mayor no pudo asistir, la persona no será nombrada en la ceremonia de grado, ni tampoco a un familiar o invitado. Los documentos de grado serán entregados al departamento de Registro Académico, en donde podrá reclamarlos a partir del 18 de noviembre de 2023.

En cuanto al máximo de invitados que pueden acompañar al graduando en la ceremonia de grados presencial, es de cuatro personas (no es posible inscribir más invitados), y deben ser registradas en el formulario de [Inscripción de 4 Invitados de grado ceremonia presencial promoción 2023-2](#). De igual manera, en las ceremonias de grado no se permite el ingreso a niños menores de 7 años y de mascotas. Este formulario estará habilitado hasta el 8 de noviembre de 2023.

Como parte del protocolo del desarrollo de la ceremonia de graduación existe la *Entrega de diploma por parte de familiar konradista*, dicho familiar del graduando debe cumplir con los siguientes parámetros:

- Ser graduado de algún programa académico o funcionario de la institución.
- Los grados de consanguinidad establecidos por la institución son los siguientes: Abuelos, padres, hijos, hermanos, Tíos, nietos o acudiente familiar.

Si su familiar cumple con las premisas anteriores, indique al correo [ceremonias.grados@konradlorenz.edu.co](mailto:ceremonias.grados@konradlorenz.edu.co) los siguientes datos del familiar:

- Nombre completo del familiar graduado o funcionario.
- Programa académico de la Fundación Universitaria Konrad Lorenz del cual es graduado su familiar.
- Parentesco.

Teniendo en cuenta la anterior información, en el siguiente formulario podrá elegir la modalidad de su interés: [Elección ceremonia de grados Maestrías y Doctorado 2023-2](#) dicho documento estará habilitado del 22 de septiembre al 17 de octubre de 2023. En Caso de no diligenciarlo será asignado a la modalidad de “No participo en ninguna ceremonia”.

*NOTA: Antes de iniciar con el diligenciamiento del formulario, tenga en cuenta que debe ingresar a su correo electrónico institucional y a este formulario desde el mismo navegador o explorador (Chrome, Safari, etc.), de lo contrario no le será posible diligenciarlo, ya que, éste verifica su identidad como Konradista por medio del correo institucional.*

### Medidas de bioseguridad durante la ceremonia presencial

- Recuerde hacer uso del tapabocas si presenta síntomas respiratorios.

### Carnetización

El carné para los graduados no tiene ningún costo. Para actualizar la fotografía tenga en cuenta la siguiente información:

- Enviar la foto digitalizada al correo [carnetizacion@konradlorenz.edu.co](mailto:carnetizacion@konradlorenz.edu.co) ("carnetización" sin tilde).
- La fotografía debe estar de frente, donde se vea claramente su rostro y debe estar en el centro de la foto, con espacios homogéneos a los lados y arriba, con fondo blanco, sin sombras (se sugiere utilizar buena iluminación), preferiblemente con ropa formal o semiformal y el tamaño de la

imagen mediano en alta resolución.

- En el correo debe tener por asunto: Fotografía carné graduado
- En el cuerpo del correo debe tener la siguiente información:
  - Código estudiantil.
  - Número de documento de identidad.
  - Nombres y apellidos completos con tildes.
  - Programa académico.
  - Correo alternativo de contacto.
- Las fotos se recibirán hasta el 11 de octubre de 2023.
- En caso de no enviarla, el carné será generado con la misma fotografía de estudiante. El carné será enviado en formato digital a su correo electrónico institucional y correo alternativo de contacto.

Cualquier inquietud será atendida a través del correo: [ceremonias.grados@konradlorenz.edu.co](mailto:ceremonias.grados@konradlorenz.edu.co)